

## 직무기술서

채용분야	사업관리	분류체계	대분류	경영, 회계, 사무		
			중분류	재무, 회계		
			소분류	재무, 회계		
			세분류	예산	자금	회계, 감사
요구경력	제한 없음					
직무개요	○ 창의융합교육부 영어팀 사업 관리 ○ 내부 ERP를 통한 회계처리 및 세무 관리					
세부직무	○ EBSe/AI펍톡 예산집행관리 ○ EBSe 프로그램 제작비 청구서 확인 및 통제 ○ 부서 행정업무 등					
직무내용						
우선순위	업무명		주요활동		발생주기	업무비중
1	예산집행관리	1	EBSe/AI펍톡 예산집행 관리		수시	60
2	제작비 통제	1	EBSe 프로그램 제작비 청구서 확인, 통제		수시	20
3	기타 행정업무	1	월간업무 작성 등 대내외 행정관련 업무		수시	20
직무요건						
연령			성별			
무관			무관			
필요 지식						
○ 예산 및 행정 지원 업무에 대한 이해 ○ 재무회계, 세무회계에 대한 이해와 실무적 적용이 가능한 수준						
필요 기술						

필요 역량				
1순위	2순위	3순위	4순위	5순위
전문성	커뮤니케이션	책임감		
직무 관련 경력(경험)				
○ 예산 및 회계 관련 업무 유경험자				
필요 자격증		우대 자격증		
무관		없음		
교육/학습				
교육 분야	교육 명		교육기관	
—	—		—	
—	—		—	
—	—		—	
—	—		—	
—	—		—	