

## 직무기술서

채용분야	웹사이트모니터링 (단시간·재택근로)	분류체계	대분류	02. 경영·회계·사무	
			중분류	01. 기획사무	
			소분류	03. 마케팅	
			세분류	02. 고객관리	
직무개요	EBS 웹사이트 게시판 모니터링 및 관리 초중학 사이트 탑재 콘텐츠 자막 오류 모니터링				
세부직무	1. EBS 초등, 중학 웹사이트 신고 게시물 모니터링 및 관리 현황보고 2. EBS 메인사이트 신고 게시물 모니터링 및 관리 현황보고 3. 초중학 사이트 동영상 강의 자막 오류 모니터링 현황보고				
직무내용					
우선순위	업무명	주요활동		발생주기	업무 비중
1	EBS 웹사이트 게시판 모니터링 및 관리	1	EBS 초등, 중학 웹사이트 신고 게시물 모니터링 관리 및 현황 보고	상시	70
		2	EBS 메인사이트 신고 게시물 모니터링 및 관리	상시	
2	초중학 사이트 동영상 강의 자막 오류 모니터링	1	신고된 오류 자막 모니터링 및 보고	상시	30
직무요건					
연령			성별		
공고문 참조(기관 정년기준에 준함)			무관		
필요 지식					
○ (모니터요원) 컴퓨터 활용 및 커뮤니케이션 가능한 자 ○ (모니터요원) 인터넷 서비스에 대한 이해도가 높은자					
필요 기술					
○ 기본 OS 활용 능력(한글, 엑셀, 파워포인트 등) ○ 협업을 위한 커뮤니케이션 능력 필요					

필요 역량				
1순위	2순위	3순위	4순위	5순위
팀워크	판단력	커뮤니케이션		
직무 관련 경력(경험)				
○ 온라인 게시물 관리				
필요 자격증		우대 자격증		
○ 없음		○ 없음		
교육/학습				
교육 분야	교육 명		교육기관	
—	—		—	
—	—		—	
—	—		—	
—	—		—	
—	—		—	